

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем Совете МБОУ Школа № 141

1. Общие положения

- 1.1 Управляющий совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа № 141 (далее - Совет) является коллегиальным органом школьного самоуправления, имеющим полномочия в решении вопросов функционирования и развития школы.
- 1.2 Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции школы, и Уставом школы.
- 1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения управляющего совета школы (протокол от 31.03.2016г. №3), педагогическим советом школы (от 01.04.2016г. № 5).

2. Задачи управляющего совета

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития школы;
- участие в определении компонента школы в составе реализуемого федерального государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе школы за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от иной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- согласование режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- согласование на сдачу в аренду школой закрепленных за ней объектов муниципальной собственности;
- **обеспечение контроля** за созданием здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

3. Права и обязанности управляющего совета

- 3.1 Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений,

входящих в его компетенцию. Руководитель (директор) школы вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.

- 3.2 Совет может (при наличии оснований) ходатайствовать перед руководителем школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.
- 3.3 Совет имеет право кооптировать (ввести в состав Совета по решению Совета без проведения дополнительных выборов) в свой состав членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой она расположена (представители: из числа лиц, окончивших школу, организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иные представители общественности и юридических лиц).

4. Состав управляющего совета

- 4.1 Количественный состав Совета не может быть меньше 11 и больше 25 человек.
- 4.2 Совет состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, обучающихся уровня среднего общего образования, работников школы, а также представителя учредителя.
- 4.3 Количество членов Совета из числа работников школы не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы.
- 4.4 Работники СОШ № 141, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей).
- 4.5 Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации (пополнение новыми членами состава Совета собственным решением без проведения новых выборов).
- 4.6 Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются представителями родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в классе).
- 4.7 Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием всех классов.
- 4.8 Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников школы. При этом педагогические работники должны составлять не менее 2/3 от числа избранных в состав Совета работников.

5. Порядок проведения выборов

- 5.1 Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 5.2 Члены Совета избираются простым большинством голосов.
- 5.3 Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.
- 5.4 Выборы в Совет назначаются руководителем школы не позднее месяца с момента (время каникул в этот период времени не включается):
 - принятия решения Управляющим Советом школы о формировании нового состава Совета;
 - поступления уведомления от председателя Совета о выводе из состава Совета избираемого члена;
 - принятия учредителем решения о роспуске Совета.
- 5.5 Администрация школы во главе с руководителем обеспечивает организацию

выборов в Совет, для чего:

- дает разъяснения по вопросам организации и проведения выборов;
 - назначает сроки проведения выборов;
 - обеспечивает необходимые условия для проведения выборов (помещения, канцелярские принадлежности и т.п.);
 - обеспечивает информирование участников выборов о сроках проведения выборов;
 - предпринимает иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов.
- 5.6 Выборы проводятся на общих собраниях (далее по тексту данного раздела - Собрания) лицами, имеющими право участвовать в голосовании (далее - избиратели). Выборы осуществляются простым большинством голосов от числа присутствующих избирателей.
- 5.7 Избиратели выбирают из своего состава Председателя собрания, осуществляющего руководство ходом Собрания и Секретаря собрания, ведущего протокол Собрания. Председатель Собрания составляет список избирателей (подписывается всеми присутствующими на собрании избирателями и является приложением к Протоколу Собрания), организует выборы Счетной комиссии (в составе не менее 3 человек), ставит на голосование вопрос о выборе формы голосования (тайное или открытое), формирует список кандидатов в члены Совета, выявляет волеизъявление участников Собрания по иным вопросам организации и проведения выборов. Счетная комиссия проводит подсчет голосов, устанавливает и объявляет итоги голосования, которые заносятся в протокол Собрания. Протокол Собрания подписывается Председателем Собрания, членами Счетной комиссии и Секретарем и передается руководителю школы.
- 5.8 Руководитель школы в трехдневный срок после получения протоколов соответствующих Собраний, формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.
- 5.9 На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, секретарь Совета.
- 5.10 Не могут быть избраны председателем Совета обучающиеся, руководитель и работники школы. Секретарь Совета не является членом Совета. Учредитель, Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан имеют право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.
- 5.11 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам (увольнение с работы директора или работника Учреждения; отчисление из Учреждения обучающегося - для членов Совета - представителей обучающихся и их родителей);
 - в случае, если член Совета не принимает участие в работе Совета (не посещает заседания Совета без уважительных причин и т.п.);
 - в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих членству в Совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 5.12 О необходимости проведения выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совет в кратчайшие сроки уведомляет руководителя школы.

6. Организация деятельности управляющего совета

- 6.1 Совет работает на общественных началах.
- 6.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.
- 6.3 График заседаний Совета утверждается Советом.
- 6.4 Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Внеочередное заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов Совета.
- 6.5 Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для руководителя, работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей).